

ZARZĄDZENIE NR 179/2025
WÓJTA GMINY WŁODAWA
z dnia 13 listopada 2025 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włodawa

Na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r., poz.1153 t.j.) oraz Uchwały Nr XLIX/335/18 Rady Gminy Włodawa z dnia 2 lipca 2018 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Włodawa zarządza się co następuje:

§1

1. Przeprowadza się konsultacje projektu Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włodawa, zwanego dalej Regulaminem.
2. Projekt Regulaminu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

1. Konsultacje dotyczą mieszkańców Gminy Włodawa.
2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby posiadające czynne prawo wyborcze, zamieszkałe na terenie Gminy Włodawa.
3. Celem konsultacji jest poznanie opinii i uwag mieszkańców Gminy Włodawa w sprawie projektu Regulaminu.

§3

Konsultacje z mieszkańcami Gminy Włodawa przeprowadzone będą w terminie od 14 listopada 2025 r. do 19 listopada 2025 r. do godziny 9:00.

§4

1. Formą konsultacji jest opublikowanie treści niniejszego zarządzenia na stronach biuletynu informacji publicznej Gminy Włodawa, na stronie internetowej Gminy Włodawa oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Włodawa z siedzibą przy Al. Jana Pawła II 22, 22-200 Włodawa.
2. Konsultacje polegają na wyrażeniu opinii lub wniesieniu uwag do treści wymienionego w § 1 projektu Regulaminu.
3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej z wykorzystaniem formularza konsultacji stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Formularz konsultacji zostanie zamieszczony w formie elektronicznej na stronie www.gmina-wlodawa.pl oraz udostępniony w formie papierowej w budynku Urzędu Gminy Włodawa pok. Nr 5 w terminie określonym w §3.
5. Opinie i uwagi wnoszone na piśmie należy składać do sekretariatu Urzędu Gminy Włodawa lub przekazać drogą elektroniczną na adres: kancelaria@gmina-wlodawa.pl w terminie określonym w §3.
6. Konsultacje przeprowadzi wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Włodawa, odpowiedzialny za utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Włodawa.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA
mgr Dariusz Semeniuk

Projekt

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WŁODAWA

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włodawa.

ROZDZIAŁ II. WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI.

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez:

1. Wyposażenie nieruchomości w worki lub pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

2. Zbieranie i pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku.

3. Zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w podziale na następujące frakcje:

1. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. odpady niebezpieczne w tym żarówki, świetlówki, lampy LED itp.,
6. przeterminowane leki i chemikalia,
7. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
8. zużyte baterie i akumulatory,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
10. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
11. zużyte opony,
12. odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
13. tekstylia i odzież,
14. popiół i żużle paleniskowe.

4. Zbieranie w worku/pojemniku odpadów nienadających się do wysegregowania, jako „pozostałości po segregacji”.

5. Przekazywanie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy lub przekazywanie odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Różanka ul. Błękitna 17. Dodatkowo dopuszcza się przekazywanie elektroodpadów na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 573 t.j.).

§ 3. 1. Dopuszcza się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym pod warunkiem niestwarzania uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich i nienaruszania przepisów odrębnych.

2. Kompostownik przydomowy musi spełniać następujące warunki:

1. może być otwarty lub zamknięty i wykonany z drewna, stali, betonu, cegieł, siatki lub tworzyw sztucznych,
2. musi pozwalać na wietrzenie, odprowadzanie wilgoci i nawilżanie masy kompostowej,
3. podłoże pod kompostownikiem powinno być przepuszczalne, zapewniające swobodny odpływ nadmiaru wody i dostęp do resztek roślinnych pożytecznym mikroorganizmom.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi gromadzący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych są zwolnieni w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§ 4. Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń.

1. Właściciel lub zarządca nieruchomości, która w części służy do użytku publicznego, jest zobowiązany do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z terenów stanowiących ciągi komunikacyjne.

2. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, właściciele nieruchomości realizują poprzez ich niezwłoczne usuwanie w sposób niepowodujący zakłóceń i zagrożeń w ruchu pieszych lub pojazdów oraz w sposób nienaruszający istniejącej zieleni i z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji.

§ 5. Wymagania w zakresie mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów, w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców lub użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz w sposób uniemożliwiający zanieczyszczanie środowiska.

2. Mycie pojazdów samochodowych na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

§ 6. 1. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą obejmować jedynie naprawy związane z bieżącą eksploatacją pojazdu.

2. Naprawy, o których mowa w ust. 1, mogą być wykonywane w obrębie własnej nieruchomości pod warunkiem, że nie spowodują zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ III. ZASADY PRZYJMOWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI.

§ 7. 1. W przypadku nieruchomości zamieszkałych odbierane są następujące odpady komunalne:

1. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. meble i inne odpady wielkogabarytowe w okresowych akcjach zbierania odpadów,
6. popiół i żużle paleniskowe w okresowych akcjach zbierania odpadów,
7. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych,
8. tekstylia i odzież nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. W przypadku właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, na których kompostuje się w kompostowniku przydomowym bioodpady stanowiące odpady komunalne, zwolnionych w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, bioodpady nie są odbierane oraz nie są przyjmowane w PSZOK.

3. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (hoteli i budynków zakwaterowania turystycznego, budynków biurowych, handlowo – usługowych, szkół, itp.) odbierane są następujące odpady komunalne:

1. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych,
6. tekstylia i odzież.

4. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbierane są następujące frakcje odpadów komunalnych:

1. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

4. odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. meble i inne odpady wielkogabarytowe w okresowych akcjach zbierania odpadów,
6. popiół i żużle paleniskowe w okresowych akcjach zbierania odpadów,
7. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych,
8. tekstylia i odzież.

5. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Włodawa przyjmowane są następujące odpady:

1. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowanie z papieru i odpady opakowanie z tektury,
2. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. odpady niebezpieczne w tym żarówki, świetlówki, lampy LED itp.,
6. przeterminowane leki i chemikalia,
7. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
8. zużyte baterie i akumulatory,
9. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
10. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
11. zużyte opony,
12. odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
13. tekstylia i odzież,
14. popiół i żużle paleniskowe.

§ 8. 1. W przypadku nieruchomości zamieszkałych odpady, o których mowa w § 7 ust.1 odbierane są bezpośrednio przed każdej nieruchomości, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.

2. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (hotele i budynków zakwaterowania turystycznego, budynków biurowych, handlowo – usługowych, szkół, itp.) odpady, o których mowa w § 7 ust. 3 odbierane są bezpośrednio przed każdej nieruchomości, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.

3. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odpady, o których mowa w § 7 ust. 4 odbierane są bezpośrednio przed każdej nieruchomości, z zastrzeżeniem § 8 ust.4.

4. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników/worków z odpadami lub w przypadku dróg prywatnych, odpady należy wystawić na poboczu najbliższej drogi gminnej/publicznej, ewentualnie udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

5. W dniu odbioru odpadów komunalnych pojemniki/worki, a w okresowych akcjach odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy ustawić w sposób uniemożliwiający:

1. stwarzanie zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych,
2. stwarzanie zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego,
3. rozrywanie worków przez zwierzęta,
4. przewracanie pojemników przez wiatr,
5. przedostawanie do pojemników/worków wód opadowych lub podsiąkowych.

ROZDZIAŁ IV. RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW I WORKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ DROGACH PUBLICZNYCH.

§ 9. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy przewidziane są:

1. worki foliowe przezroczyste o pojemności 60 litrów, 120 litrów oraz 240 litrów,
2. kosze uliczne o pojemności od 50 do 240 litrów,
3. pojemniki na odpady o pojemnościach 120 litrów, 240 litrów oraz 1100 litrów,
4. kontenery o pojemności 7000 litrów,
5. inne pojemniki do zbierania odpadów komunalnych w tym odpadów niebezpiecznych,
6. przydomowe kompostowniki.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki lub worki w następującej kolorystyce:

1. kolor niebieski – z przeznaczeniem na odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
2. kolor zielony – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
3. kolor żółty – z przeznaczeniem na odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
4. kolor brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji w tym bioodpady,
5. kolor szary – z przeznaczeniem na popiół i żużle paleniskowe,
6. kolor czarny – z przeznaczeniem na odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych,
7. kolor fioletowy – tekstylia i odzież.

3. Worki na odpady komunalne powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość. Worki i pojemniki powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, transportu i przeładunku oraz posiadać oznaczenie określające rodzaj gromadzonych frakcji.

4. W sytuacji zaistnienia ryzyka uszkodzenia (np. przez zwierzęta) wystawionych do odbioru worków z odpadami, tym samym zanieczyszczenia terenu, właściciel nieruchomości obowiązany jest wystawiać odpady w pojemnikach o kolorystyce wskazanej w ust. 2.

5. Odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności zapewniającej niedopuszczanie do ich przepełnienia, uwzględniając częstotliwość ich usuwania z terenu nieruchomości określoną w § 10 oraz poniższe normy:

1. nieruchomości zabudowane budynkami jednorodzinnymi mają obowiązek dysponować co najmniej jednym pojemnikiem o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość dla odpadów stanowiących pozostałości po segregacji i co najmniej jednym pojemnikiem o pojemności 120 litrów dla bioodpadów. Pozostałe frakcje należy gromadzić w pojemnikach lub workach o pojemności wynikającej z rzeczywistego zapotrzebowania.
 2. nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi mają obowiązek dysponować pojemnikami o objętości min. 30 litrów na osobę dla odpadów stanowiących pozostałości po segregacji oraz bioodpadów. Pozostałe frakcje należy gromadzić w pojemnikach lub workach o pojemności wynikającej z rzeczywistego zapotrzebowania.
6. Odpady komunalne pochodzące z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności zapewniającej niedopuszczenie do ich przepełnienia, uwzględniając częstotliwość ich usuwania z terenu nieruchomości określoną w § 10, przy uwzględnieniu, że każda nieruchomość musi być wyposażona w przynajmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na odpady pozostałe po segregacji i jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na bioodpady oraz średnia ilość powstających odpadów komunalnych wynosi w ciągu dnia:
1. szkoły – 0,5 litra na każdego ucznia i pracownika;
 2. przedszkola – 0,5 litra na każde dziecko i pracownika;
 3. lokale handlowe – 10 litrów na każde 10m² powierzchni całkowitej w tym także powierzchni zajętej pod handel poza lokalem,
 4. lokale gastronomiczne – 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, w tym także w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
 5. uliczne punkty szybkiej konsumpcji – 10 litrów na punkt;
 6. instytucje użyteczności publicznej, biura, zakłady rzemieślnicze, zakłady produkcyjne – 120 litrów na każdych 10 pracujących;
 7. hotele i pozostałe placówki całodziennego pobytu – 10 litrów na jedno łóżko;
 8. pola namiotowe – 10 litrów na 100m² powierzchni pola;
 9. działki rekreacji indywidualnej i ogródki działkowe – 10 litrów na każdą działkę i każdego właściciela, współwłaściciela, użytkownika wieczystego;
 10. cmentarze – nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 1100 litrów na 1ha nieruchomości.
7. Na drogach publicznych oraz nieruchomościach służących do użytku publicznego, należy stosować kosze lub pojemniki o pojemności od 50 do 240 litrów.
8. Kosze na odpady ustawiane przy drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych oraz innych terenach użytku publicznego, powinny odpowiadać następującym wymaganiom:
1. powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie wszystkim użytkownikom wyżej wymienionych terenów,
 2. powinny być ustawione w miejscach niepowodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych, ale w sposób umożliwiający ich opróżnienie przez przedsiębiorcę,
 3. powinny być rozmieszczane co 100 metrów w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej liczby osób,
 4. przy każdej ławce zlokalizowanej na skwerach i tego typu miejscach powinien znajdować się 1 kosz,
 5. na pozostałych terenach w miarę potrzeb.

ROZDZIAŁ V. CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO.

§ 10. 1. Odpady komunalne należy usuwać z terenu nieruchomości zamieszkałych z następującą częstotliwością:

1. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (odpady zmieszane) nie rzadziej niż raz w miesiącu z zastrzeżeniem pkt.2,
2. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (odpady zmieszane) w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
3. bioodpady stanowiące odpady komunalne nie rzadziej niż raz w miesiącu z zastrzeżeniem pkt. 4,
4. bioodpady stanowiące odpady komunalne w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
5. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury nie rzadziej niż co dwa miesiące,
6. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe nie rzadziej niż raz w miesiącu;
7. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła nie rzadziej niż co dwa miesiące;
8. popiół i żużle paleniskowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe nie rzadziej niż dwa razy do roku w okresowych akcjach zbierania tych odpadów,
9. tekstylia i odzież nie rzadziej niż dwa razy do roku.

2. Z nieruchomości niezamieszkałych, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy usuwać z następującą częstotliwością, z zastrzeżeniem ust. 3:

1. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (odpady zmieszane) nie rzadziej niż raz w miesiącu z zastrzeżeniem pkt.2,
2. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (odpady zmieszane) w okresie od czerwca do sierpnia nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
3. bioodpady stanowiące odpady komunalne nie rzadziej niż raz w miesiącu;
4. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury nie rzadziej niż co dwa miesiące,
5. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe nie rzadziej niż raz w miesiącu,
6. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła nie rzadziej niż co dwa miesiące,
7. popiół i żużle paleniskowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe nie rzadziej niż dwa razy do roku w okresowych akcjach zbierania tych odpadów,
8. tekstylia i odzież nie rzadziej niż dwa razy do roku.

3. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe położonych w Okunince i Orchówku, w okresie czerwiec – sierpień odpady, o których mowa w ust. 2 od pkt. 1 do pkt. 6, należy usuwać nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu.

4. Z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (hotele i budynki zakwaterowania turystycznego, handlowo-usługowe, szkoły itp.), należy usuwać z następującą częstotliwością, z zastrzeżeniem ust. 5:

1. odpady pozostałe po segregacji odpadów komunalnych (odpady zmieszane) nie rzadziej niż raz w miesiącu,
2. bioodpady stanowiące odpady komunalne nie rzadziej niż raz w miesiącu;
3. odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury nie rzadziej niż co dwa miesiące,
4. odpady z metali, odpady z tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe nie rzadziej niż raz w miesiącu,
5. odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła nie rzadziej niż co dwa miesiące,
6. tekstylia i odzież nie rzadziej niż dwa razy do roku.

5. Z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne (hotele i budynki zakwaterowania turystycznego, handlowo-usługowe, szkoły itp.) położonych w Okunince i Orchówku w okresie czerwiec – sierpień odpady, o których mowa w ust. 4 pkt. od 1 do pkt. 5 należy usuwać nie rzadziej niż raz w tygodniu.

ROZDZIAŁ VI. INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO.

§ 11. Wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych.

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków dokonywane jest wyłącznie za pośrednictwem przedsiębiorcy prowadzącego na terenie Gminy Włodawa działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

3. Częstotliwość opróżniania oczyszczalni przydomowych z osadów lub innych odpadów, wynika z instrukcji eksploatacji.

§ 12. Przetwarzanie odpadów w komunalnych instalacjach.

1. Pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zmieszane oraz bioodpady przekazuje się do komunalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych oraz zgodnie z listą instalacji komunalnych prowadzoną przez Marszałka Województwa Lubelskiego.

2. Przedsiębiorca przekazuje podmiotowi uprawnionemu odpady selektywnie zbierane, celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

ROZDZIAŁ VII. OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ.

§ 13. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3. Właściciel psa zobowiązany jest do:

1. dopilnowania, aby pies wyprowadzany był na smyczy, a w przypadku rasy uznawanej za agresywną także w kagańcu; zwolnienie ze smyczy psa rasy nieuznawanej za agresywną jest możliwe tylko w sytuacji niestwarzania zagrożenia dla otoczenia,
2. zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.

§ 14. Wymagania dotyczące trzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do gromadzenia odchodów zwierzęcych w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców i innych nieruchomości oraz usuwania ich na bieżąco, na tereny do tego przeznaczone zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta gospodarskie w miejscach użyteczności publicznej, muszą być usuwane przez właściciela zwierzęcia.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem:

1. utrzymywania zwierząt w przystosowanych do tego budynkach inwentarskich,
2. zabezpieczenia terenu hodowli przed wydostaniem się zwierząt na wolność,
3. zachowania minimalnej odległości wynoszącej 12 metrów pomiędzy budynkiem inwentarskim a budynkiem mieszkalnym,
4. zachowania minimalnej odległości wynoszącej 10 metrów dla budynków inwentarskich od ogrodzenia hodowli,
5. dopuszcza się zmniejszenie wyżej wymienionych odległości w przypadku uzyskania przez właściciela hodowli zgody wszystkich właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ VIII. OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA.

§ 15. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się w miarę potrzeb na terenie gminy lub jej części.

2. Deratyzację należy przeprowadzić co najmniej raz w roku w okresie od 1 października do 31 grudnia.

3. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, deratyzację przeprowadza się niezwłocznie.

4. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których zlokalizowane są:

1. budynki wielolokalowe podpiwniczone,
2. lokale gastronomiczne,
3. obiekty handlowe branży spożywczej,
4. magazyny żywności i produktów rolnych,
5. gospodarstwa rolne i hodowlane,
6. zakłady przetwórstwa żywności,
7. obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie,
8. wolnostojące komórki i pomieszczenia gospodarcze przynależne do zabudowy wielolokalowej,
9. obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 179/2025
Wójta Gminy Włodawa
z dnia 13.11.2025 r.

FORMULARZ KONSULTACYJNY

Projekt „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włodawa”

1. Imię i nazwisko wyrażającego opinię lub wnoszącego uwagi:

.....
.....

2. Opinie/ uwagi- propozycje zmian:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Miejscowość, data

.....

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej

Uwaga!

Formularz konsultacyjny należy składać do sekretariatu Urzędu Gminy Włodawa Al. Jana Pawła II 22, 22-200 Włodawa, lub przekazać drogą elektroniczną na adres: kancelaria@gmina-wlodawa.pl
W terminie od 14 listopada 2025 roku do 19 listopada 2025 roku do godziny 9:00.